**早期予約申請書**

令和　　年　　月　　日

八王子市長　殿

〒　　　　　－

住所

団体名

代表者氏名

下記のとおり早期予約の許可を申請します。

記

※太線内にご記入ください

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 使用目的 |  | 職員記入欄 |
| 使用内容 | 年月日（曜日） | 使用場所 | 時間区分 | 予約番号 |
| （　　） |  | 午前／午後 |  |
| （　　） |  | 午前／午後 |  |
| （　　） |  | 午前／午後 |  |
| （　　） |  | 午前／午後 |  |
| （　　） |  | 午前／午後 |  |
| （　　） |  | 午前／午後 |  |
| （　　） |  | 午前／午後 |  |
| （　　） |  | 午前／午後 |  |
| （　　） |  | 午前／午後 |  |
| 使用責任者 | 住所 |  | 人員 | 人 | 取扱者氏名 |
|  |
| 氏名 |  |
| 電話番号 |  | 承認印 |
| 早期予約理由 |  |  |

※上記情報当施設を利用される目的のみに使用させていただきます。

※必ず控えを作成し、原本を管理者、控えを申請者が保管するものとする。

※承認後、使用内容に変更及びキャンセルが生じた場合は、電話連絡で変更及びキャンセルを行ったとしても、すみやかに窓口で控えを提示し、訂正手続きを行うこと。

**早期予約申請書**

令和 ２ 年 8 月 1 日

八王子市長　殿

提出日をご記入ください

〒　　192 － 0363

住所　　東京都八王子市別所２－５８

登録している団体名義と代表者氏名をお書きください

団体名　　長池公園自然館

代表者氏名　　長池　太郎

下記のとおり早期予約の許可を申請します。

記

展示室２と公園以外は全日であっても午前・午後に分けてお書きください

※太線内にご記入ください

一月毎に１枚作成

例：1月分は別紙作成

複数日にわたって使用する場合は、１日ずつ（会議室は午前午後分けて）お書きください

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 使用目的 | 市内こども絵画教室　展覧会 | 職員記入欄 |
| 使用内容 | 年月日（曜日） | 使用場所 | 時間区分 | 予約番号 |
| 2021年2月21日（日） | 会議室１ | 午前／午後 |  |
| 2021年2月21日（日） | 会議室１ | 午前／午後 |  |
| 2021年2月21日（日） | 展示室２ | 午前／午後 |  |
| 2021年2月22日（日） | 展示室２ | 午前／午後 |  |
| 2021年2月21日（日） | 長池公園 | 午前／午後 | こちらの欄には記入しないでください |
| （　　）公園使用もこの書類にお書きください |  | 午前／午後 |  |
| （　　） |  | 午前／午後 |  |
| （　　） |  | 午前／午後 |  |
| 使用責任者 | 住所 | 東京都八王子市別所２－５８ | 人員❶～❹は早期予約の条件です | 5人 | 取扱者氏名 |
|  |
| 氏名 | 長池　花子 |
| 電話番号 | 042-678-4616 | 承認印 |
| 早期予約理由 | ❶国、地方公共団体、八王子市が行う事業❷地域住民が行う事業で公益性が認められる❸だれでも無償で参加できる展示（イベント）である❹長池公園の設置目的に沿った内容である |  |

※上記情報当施設を利用される目的のみに使用させていただきます。

※必ず控えを作成し、原本を管理者、控えを申請者が保管するものとする。

※承認後、使用内容に変更及びキャンセルが生じた場合は、電話連絡で変更及びキャンセルを行ったとしても、すみやかに窓口で控えを提示し、訂正手続きを行うこと。